

興南國小九十七學年度學生火災逃生體驗營活動計畫

- 一、依據：依據本校九十七學年度學生安全教育課程計畫辦理
- 二、主旨：將學生於課程中所學習之物質燃燒與氧氣的關係、滅火的原理等各項認知，結合火災案例分析，使能了解火災燃燒的相關因素、火災現場的處理方式、常用之消防設備等，並討論火災預防措施，指導學生演練防火逃生技巧，以達到活用知識於實際生活中。
- 三、主辦單位：興南國小
- 四、指導單位：台北縣消防局南勢消防分隊
- 五、實施日期：97年5月1日
- 七、實施對象：五年級全體學生
- 八、實施地點：本校操場、和平樓圓形廣場等
- 九、實施方式：
 1. 依據本校九十七學年度學生安全教育課程計畫辦理
 2. 本活動採取營站循環方式進行，營站預計分為：火災基本認識、煙霧室逃生、滅火器的認識與操作使用、逃生繩的認識與使用、雲梯車的認識等，實際實施之項目內容暫定如附件一。
 3. 各營站之詳細項目內容經校方與消防隊聯絡研究後，再由五年級級任老師、生教組長、訓育組長、教學組長、課程組長、及總務、學務、教務等處室主任討論後確定之。
 4. 活動結束後，每位學生發一張「家庭火災檢驗表」(消防隊提供)，回到家中實際進行檢核，以落實於家庭中。
 5. 學生於實施當日穿著輕便運動服。
- 十、本活動所需相關設備經費，除了由南勢消防分隊提供支援外，擬由本校相關經費勻支。
- 十一、本活動結束後，擬請校長頒贈南勢消防分隊感謝狀。
- 十二、本活動經校長核准後實施，修正時亦同。

興南國小九十七學年度五年級學生火災逃生體驗營站一覽表

【實施日期】：97.5.1（星期五） 13：20~15：30

【循環方式】：A→B→C→D→E 依序輪換

【注意事項】：1.請注意每站上課前、結束時的禮儀與秩序

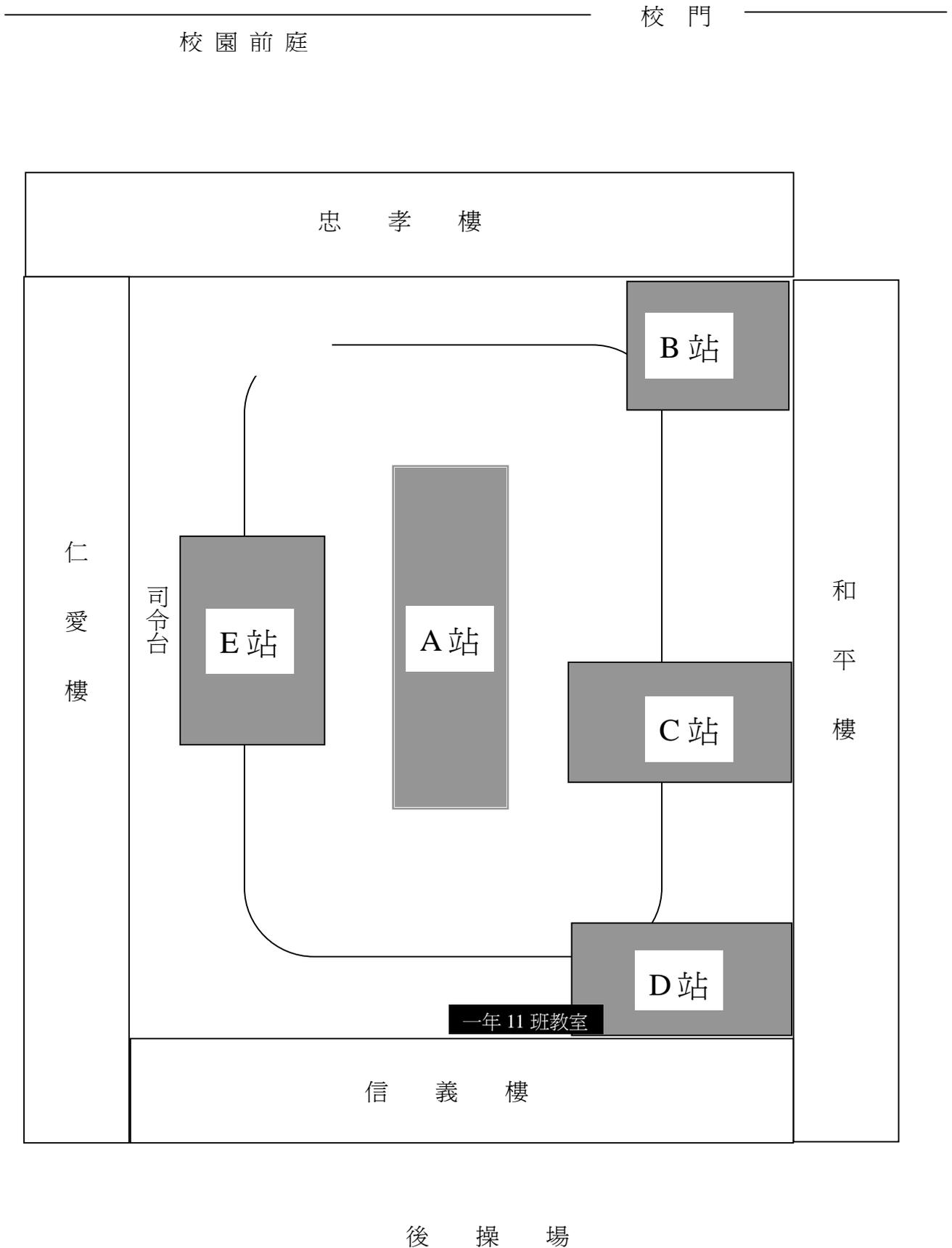
2.參與實境演練者視各活動時間之長短調整參與人數及對象

3.最後一站結束時，請各班代表向該站等講師及協助人員致贈感謝卡（狀）

4.轉知仁愛樓、和平樓教室當日下午關緊門窗，以防滅火器粉末

營站編號	實施項目	活動內容	活動時間	實施地點	設備器材	講 師	協助人員	參與班級
A	消防常識 & 消防設備	火災的基本認知 火災逃生方法 火災預防方法 火災的報警方法 認識消防基本設備	20分鐘	原則上在操場，若消防車進不來，則在校園前庭	消防隊提供：消防車、消防設備	警消：馬承瑋 教官	級任老師 註冊組長	全體
B	緩降機	認識緩降機及其使用方法實境演練（部分參與）	20分鐘	和平樓一樓 電梯前空地	學校提供：逃生緩降機 安全護墊、	警消：馬承瑋 教官	級任老師 衛生組長	501 502 503 504
C	射水靶	認識噴水滅火 體驗射水靶活動（部分參與）	20分鐘	和平樓與信義樓前之操場（消防車）	消防隊提供：靶標、水管、 學校提供：水源	警消：陳寶佑 教官	級任老師 事務組長	505 506 507
D	煙霧逃生	認識濃煙威力 認識逃生方法 實境演練（全部參與）	20分鐘	信義樓一樓教室 一年 11 班教室	消防隊提供：濃煙設備、 學生自備：手帕或毛巾 學校提供：水桶、水、佈置逃生動線	警消：賴淙榮 教官	級任老師 體育組長	508 509 510
E	認識滅火器	認識滅火器的種類 滅火器的使用方法 實務操作演練（部分參與）	20分鐘	司令台前之操場	消防隊提供：鐵桶、長柄火把 學校提供：水桶、水 打火機、汽油、滅火器 20 筒	警消：羅吉維 教官	級任老師 文書組長	511 512 513
	環境整理	整理場地 歸還器材	20分鐘	各營站			級任老師 各站組長	501 、 513
家庭作業	家庭火災設備檢核	熱水氣、瓦斯、陽台逃生口、滅火器等設備之設置（全部參與）	10分鐘	各班教室	消防隊提供：檢核表（每位學生一張）	級任老師	學生家長	501 、 513

興南國小九十七學年度五年級學生火災逃生體驗營站平面圖



興南國小九十七學年度五年級學生火災逃生體驗營工作分配表 98.4.15

980430 修正

活動時間：98年5月1日(星期五)

負責人員	負責項目	備註
校長	總指揮	
張政義主任	指導教務處相關籌備事項	
陳月英主任	指導學務處相關籌備事項	
陳建志主任	指導總務處相關籌備事項	
黃騏雲組長	全體集合整隊、時間控管、換站總指揮	
陳中雲組長	支援 A 站 (消防常識&消防設備)、行政事宜	全體在操場進行
李維華組長	支援 B 站 (緩降機)、(準備安全護墊)、行政事宜、指導衛生相關工作	
陳國聲組長	支援 C 站 (射水靶)、行政事宜 協助申購、提供活動器材設備(含汽油 10 公升、滅火器 20 支)	
洪龍昌組長	支援 D 站 (煙霧逃生)、(準備水桶、水)、行政事宜	
張宇君組長	支援 E 站 (認識滅火器)、(準備打火機、水桶、水)、行政事宜	
薛佑玫組長	校方感謝狀設計製作(每一位消防隊員一張) 設計印製家庭消防設備檢核表 行政事宜	
張美蓮組長	指導訓育相關工作、行政事宜 指導學生安全換站	
蔡麗淑組長	聯絡消防隊洽商活動相關方式、資源 活動成果彙整、行政事宜	29422349~12 教務處
馬保和組長 陳中雲組長 劉白雀老師	負責活動拍照事宜、行政事宜 負責活動錄影事宜	
五年級級任老師	指導學生參與活動之禮儀、秩序 指導學生設計製作班級感謝卡 指導學生完成家庭消防設備檢核表	校方感謝狀由學年主任、副學年主任班級代表致贈
警衛先生	負責當日出入校園車輛管制	